



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর

গাজীপুর-১৭০০

স্মারক নং-ঢাপ্রপ্রবি/৩৭০/২০০৮/ ২৯/৩৯


তারিখ : ০৬/১২/২০১৬

বিজ্ঞপ্তি

অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল শিক্ষক, ছাত্র-ছাত্রী, কর্মকর্তা ও কর্মচারীর অবগতির জন্য জানানো যাইতেছে যে, আগামী ১৬/১২/২০১৬ তারিখ শুক্রবার মহান বিজয় দিবস, ২০১৬ উদযাপন উপলক্ষে বিশ্ববিদ্যালয়ের পক্ষ হইতে নিম্নরূপ কর্মসূচী গ্রহণ করা হইয়াছে।

ক্র: নং	কর্মসূচী	সময়	বাস্তবায়নকারী বিভাগ/অফিস/শাখা
১।	ক) ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের বাস ভবনে জাতীয় পতাকা উত্তোলন। খ) প্রশাসনিক ভবনে জাতীয় পতাকা উত্তোলন। গ) হল সমূহে জাতীয় পতাকা উত্তোলন।	সূর্যোদয়ের সময়	নিরাপত্তা শাখা নিরাপত্তা শাখা হল কর্তৃপক্ষ
২।	জাতীয় স্মৃতি সৌধে পুষ্পস্তবক অর্পণের উদ্দেশ্যে ক্যাম্পাস হইতে রওয়ানা।	সকাল ৬-৩০ ঘটিকা	ভিসি মহোদয়ের অফিস
৩।	মহামান্য রাষ্ট্রপতির আমন্ত্রণে ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়, অধ্যাপকবৃন্দ ও সমমর্যাদার কর্মকর্তাগণের বঙ্গভবনের উদ্দেশ্যে গমন।	সকাল ১১-৩০ ঘটিকা	ভিসি মহোদয়ের অফিস
৪।	জাতির শান্তি ও সমৃদ্ধি কামনা করিয়া বিশ্ববিদ্যালয়ের মসজিদে বিশেষ মোনাজাত।	বাদ জুম্মা	মসজিদ পরিচালনা কমিটি ও পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ) দপ্তর
৫।	আলোক সজ্জা (প্রশাসনিক ভবন)।	১৫/১২/২০১৬ তারিখ সন্ধ্যা ৫-৩০ ঘটিকা হইতে	প্রকৌশল অফিস
৬।	প্রীতি ভলিবল প্রতিযোগিতা (শিক্ষক)।	বিকাল ৩-৩০ ঘটিকা	পরিচালক (শারীরিক শিক্ষা) দপ্তর
৭।	প্রীতি ভলিবল প্রতিযোগিতা (কর্মকর্তা ও কর্মচারী)।	বিকাল ৩-৩০ ঘটিকা	পরিচালক (শারীরিক শিক্ষা) দপ্তর
৮।	প্রীতি ব্যাডমিন্টন প্রতিযোগিতা, (মহিলা শিক্ষক ও কর্মকর্তা)।	বিকাল ৩-৩০ ঘটিকা	পরিচালক (শারীরিক শিক্ষা) দপ্তর
৯।	ডুয়েট ক্যাম্পাসে অবস্থিত ঢাকা ইঞ্জিনিয়ারিং ইউনিভার্সিটি স্কুল এর ছাত্র/ছাত্রীদের মধ্যে বিভিন্ন প্রতিযোগিতা।	সকাল ১০-০০ ঘটিকা হইতে দুপুর ১২-০০ ঘটিকা	বিদ্যালয় পরিচালনা কমিটি
১০।	মুক্তিযুদ্ধ ভিত্তিক প্রামাণ্যচিত্র প্রদর্শনী স্থানঃ বিশ্ববিদ্যালয়ের শহীদ মিনার প্রাঙ্গণ।	বিকাল ৪-০০ ঘটিকা	পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ) দপ্তর
১১।	রচনা প্রতিযোগিতা বিষয়ঃ ডিজিটাল বাংলাদেশ গঠনে বিজয় দিবসের চেতনা।	-----	পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ) দপ্তর

উক্ত কর্মসূচীকে সাফল্যমণ্ডিত করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ করা হইল।

 ১২.১৬

রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

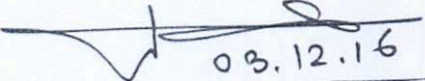
ফোনঃ ৯২০৪৭০৩ (অফিস)

তারিখ : ০৬/১২/২০১৬

স্মারক নং-ঢাপ্রপ্রবি/৩৭০/২০০৮/ ২৯/৩৯ (২০০)

অনুলিপি : সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)-

- ১। পিএস টু ভিসি (ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ২। সকল-ডীন/বিভাগীয় প্রধান/পরিচালক/হল প্রভোস্ট/অফিস প্রধান/শাখা প্রধান।
(সকল শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীকে অবহিতকরণসহ কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য অনুরোধ করা হইল)
- ৩। পরিচালক, কম্পিউটার সেন্টার। (বিজ্ঞপ্তিটি বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হইল)
- ৪। সভাপতি-পরিবেশ, ক্যাম্পাস ওয়েলফেয়ার ও নিরাপত্তা কমিটি।
- ৫। সভাপতি, মসজিদ পরিচালনা কমিটি।
- ৬। সহযোগী পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ)।
- ৭। অফিস প্রধান, প্রকৌশল অফিস।
- ৮। কম্পিউটার (ভারপ্রাপ্ত)।
- ৯। জেলা প্রশাসক, গাজীপুর।
- ১০। পুলিশ সুপার, গাজীপুর।
- ১১। উপ-পরিচালক, এনএসআই, গাজীপুর।
- ১২। উপ-পরিচালক, ডিজিএফআই, গাজীপুর।
- ১৩। উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা, গাজীপুর সদর, গাজীপুর।
- ১৪। সহকারী পরিচালক (গবেষণা ও সম্প্রসারণ)।
- ১৫। জেলা তথ্য কর্মকর্তা, গাজীপুর।
- ১৬। সিনিয়র ট্রান্সপোর্ট অফিসার (অঃ দাঃ), যানবাহন শাখা।
- ১৭। সিনিয়র পেশ ইমাম, কেন্দ্রীয় জামে মসজিদ।
- ১৮। সিকিউরিটি অফিসার।
- ১৯। প্রধান শিক্ষক, ঢাকা ইঞ্জিনিয়ারিং ইউনিভার্সিটি স্কুল।
- ২০। সকল নোটিশ বোর্ড, বিশ্ববিদ্যালয় ও হল সমূহ।
- ২১। সংরক্ষণ নথি/গার্ড ফাইল।

 ০৬.১২.১৬

(মোঃ মফিজুর রহমান)

ডেপুটি রেজিস্ট্রার