



# ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর

গাজীপুর-১৭০৭



শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ  
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ

ফোন (অফিস): ৪৯২৭৪০০৩, ফোন (পিএবিএক্স): ৪৯২৭৪০৩৪-৫৩ এক্স: ১১০১, ফ্যাক্স: ০২-৪৯২৭৪০০১-০২, Email: reg\_duet@duet.ac.bd, web: www.duet.ac.bd

স্মারক নং-ঢাপ্রপ্রবি/৩৭০/২০০৮/৪০

তারিখ: ০৩/০১/২০২৩ খ্রি.

## বিজ্ঞপ্তি

অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল শিক্ষক, শিক্ষার্থী, কর্মকর্তা ও কর্মচারীর অবগতির জন্য জানানো যাইতেছে যে, আগামী ১০ জানুয়ারী, ২০২৩ খ্রি. তারিখ মঙ্গলবার সর্বকালের সর্বশ্রেষ্ঠ বাঙালি জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান ঐর ঐতিহাসিক “স্বদেশ প্রত্যাবর্তন দিবস” উদযাপন উপলক্ষে বিশ্ববিদ্যালয়ের পক্ষ হইতে নিম্নরূপ কর্মসূচী গ্রহণ করা হইয়াছে।

ক্রমিক নং	কর্মসূচী	তারিখ ও সময়	বাস্তবায়নকারী বিভাগ/অফিস/শাখা
১।	(ক) প্রশাসনিক ভবন, ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের বাস ভবন, লাইব্রেরি ভবন-এ জাতীয় পতাকা উত্তোলন। (খ) হলসমূহে জাতীয় পতাকা উত্তোলন।	সূর্যোদয়ের সময়	নিরাপত্তা শাখা ও হল কর্তৃপক্ষ
২।	সর্বকালের সর্বশ্রেষ্ঠ বাঙালি জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান-ঐর প্রতিকৃতিতে পুষ্পস্তবক অর্পণ।	সকাল ১০:৩০ ঘটিকা	ভিসি মহোদয়ের অফিস
৩।	জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান ঐর আত্মার মাগফিরাত কামনা করিয়া বিশ্ববিদ্যালয় কেন্দ্রীয় মসজিদে বিশেষ দোয়া।	বা'দ যোহর	মসজিদ পরিচালনা কমিটি
৪।	জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান ঐর আত্মার শান্তি কামনা করিয়া মন্দির ও অন্যান্য উপাসনালয়ে বিশেষ প্রার্থনা।	--	পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ) দপ্তর
৫।	ডকুমেন্টারী প্রদর্শনী বিষয়: বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান ঐর ঘটনা বহুল জীবন। স্থান: বিশ্ববিদ্যালয়ের শহীদ মিনার প্রাঙ্গণ।	বিকাল ৪:৩০ ঘটিকা	পরিচালক (গবেষণা ও সম্প্রসারণ) দপ্তর
৬।	বঙ্গবন্ধুর ঐতিহাসিক ‘স্বদেশ প্রত্যাবর্তন দিবস’ উপলক্ষে আলোচনা অনুষ্ঠান স্থান: বিশ্ববিদ্যালয় ক্যাম্পাস।	সুবিধাজনক সময়ে	ভিসি অফিস, রেজিস্ট্রার অফিস পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ) দপ্তর ও সংশ্লিষ্ট কমিটি

উক্ত কর্মসূচীকে সাফল্যমন্ডিত করার জন্য সকল শিক্ষক, শিক্ষার্থী, কর্মকর্তা ও কর্মচারী-কে যথাযথ স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণপূর্বক উপস্থিত থাকিবার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হইল।

*Handwritten signature* ০৩.০১.২৩

(অধ্যাপক ড. হিমাংশু ভৌমিক)  
রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)  
ফোনঃ ৪৯২৭৪০০৩ (অফিস)  
তারিখ : ০৩/০১/২০২৩ খ্রিঃ

স্মারক নং-ঢাপ্রপ্রবি/৩৭০/২০০৮/৪০

অনুলিপি : সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)-

- ১। পিএস টু ভিসি (ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ২। এপিএস টু প্রো-ভিসি (প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৩। সকল-ডীন/বিভাগীয় প্রধান/পরিচালক/হল প্রভোস্ট/অফিস প্রধান/শাখা প্রধান।  
(সকল শিক্ষক, শিক্ষার্থী, কর্মকর্তা ও কর্মচারীকে অবহিতকরণসহ কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য অনুরোধ করা হইল)।
- ৪। পরিচালক, কম্পিউটার সেন্টার  
(বিজ্ঞপ্তিটি বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হইল)।
- ৫। সভাপতি- মসজিদ পরিচালনা কমিটি/ক্যাম্পাস ওয়েলফেয়ার কমিটি।
- ৬। জেলা প্রশাসক, গাজীপুর।
- ৭। সহযোগী পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ)।
- ৮। অফিস প্রধান, কম্পট্রোলার অফিস।
- ৯। যুগ্ম-পরিচালক, জাতীয় নিরাপত্তা ও গোয়েন্দা সংস্থা, গাজীপুর।
- ১০। উপ-পুলিশ কমিশনার, সিটি স্পেশাল ব্রাঞ্চ, বাংলাদেশ পুলিশ, গাজীপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ (জিএমপি), গাজীপুর।
- ১১। উপ-পরিচালক, ডিজিএফআই, গাজীপুর।
- ১২। উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা, গাজীপুর সদর, গাজীপুর।
- ১৩। উপ-পরিচালক, যানবাহন শাখা।
- ১৪। উপ-খতিব, কেন্দ্রীয় মসজিদ।
- ১৫। সিনিয়র সহকারী পরিচালক (গবেষণা ও সম্প্রসারণ)।
- ১৬। সিনিয়র সহকারী পরিচালক (নিরাপত্তা), নিরাপত্তা শাখা।
- ১৭। প্রধান শিক্ষক, ঢাকা ইঞ্জিনিয়ারিং ইউনিভার্সিটি স্কুল।
- ১৮। জেলা তথ্য কর্মকর্তা, গাজীপুর।
- ১৯। সকল নোটিশ বোর্ড, বিশ্ববিদ্যালয় ও হল সমূহ।
- ২০। সংরক্ষণ নথি/গার্ড ফাইল।

*Handwritten signature* ০৩/০১/২৩

(মোহাম্মদ মোশারফ হোসেন)  
সিনিয়র সহকারী রেজিস্ট্রার