

নৈতিকতা কমিটি ডুয়েট, গাজীপুর।

স্মারক নং- চাপ্রপ্রবি/নৈতিকতা কমিটি/২০২৩-২৪/ ১৫

তারিখ : ২৫ জুলাই ২০২৩ ইং

নোটিশ

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের নৈতিকতা কমিটি কর্তৃক জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অভ্যন্তরীণ ও সুশীল সমাজের প্রতিনিধি অংশীজন (Stakeholders), নৈতিকতা কমিটির সকল সদস্য এবং অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল শিক্ষকদের সমন্বয়ে ২৩-২৪ অর্থবছরের ১ম সভা আগামী ০১/০৮/২০২৩ ইং তারিখ রোজ মঙ্গলবার দুপুর ০২.৩০ ঘটিকায় **Online Zoom Application** এর মাধ্যমে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত অংশীজন সভায় সভাপতিত্ব করবেন অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের মাননীয় উপাচার্য ও নৈতিকতা কমিটির আহ্বায়ক অধ্যাপক ড. মোঃ হাবিবুর রহমান এবং সভা পরিচালনা করবেন পরিচালক (আইকিউএসি) ও জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটির সদস্য-সচিব অধ্যাপক ড. মো. রাজু আহমেদ।

সভার আলোচ্যসূচী নিম্নরূপ :

- ১। ২৩-২৪ অর্থবছরে সুশাসন প্রতিষ্ঠায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা অবহিতকরণ ও বাস্তবায়ন প্রসঙ্গে আলোচনা।
- ২। বিবিধ।

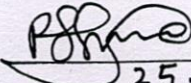
উক্ত অংশীজন (Stakeholders) সভায় সুশীল সমাজের প্রতিনিধি অংশীজন (Stakeholders), নৈতিকতা কমিটির সকল সদস্য এবং অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল শিক্ষকদেরকে **Online Zoom Application** এর মাধ্যমে নিম্নোক্ত **Zoom ID ও Password** ব্যবহার করে সভায় অংশগ্রহণ করার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হল।

Link:

<https://bdren.zoom.us/j/9336082008?pwd=azlnSE11d0NubWNCsFZGK0FPKy8ydz09>

Meeting ID: 933 608 2008

Password: 599180


25.7.2023

অধ্যাপক ড. মোঃ রাজু আহমেদ
সদস্য-সচিব, নৈতিকতা কমিটি ও
পরিচালক, IQAC
ডুয়েট, গাজীপুর।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরিত হইল-

- ১। পিএস টু ভিসি (ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), ডুয়েট, গাজীপুর।
- ২। এপিএস টু প্রো-ভিসি (প্রো- ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), ডুয়েট, গাজীপুর।
- ৩। সকল ডিন, ডুয়েট, গাজীপুর (সদয় অবগতির জন্য)।
- ৪। সকল বিভাগীয় প্রধান (কর্মরত সকল শিক্ষকদেরকে অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হল), ডুয়েট, গাজীপুর।
- ৫। সকল ইন্সটিটিউট পরিচালক (কর্মরত সকল শিক্ষকদেরকে অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হল), ডুয়েট, গাজীপুর।
- ৬। সকল সদস্য, নৈতিকতা কমিটি, ডুয়েট, গাজীপুর।
- ৭। সুশীল সমাজের স্থানীয় প্রতিনিধি, গাজীপুর।
- ৮। পরিচালক, কম্পিউটার সেন্টার (বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হল)।
- ৯। অফিস প্রধান, প্রকৌশল অফিস (সার্বক্ষণিক বিদ্যুৎ সরবরাহের জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধ করা হল)।
- ১০। সংরক্ষণ নথি।