



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর

গাজীপুর-১৭০৭

ফোন (অফিস): ৪৯২৭৪০০৩, ফোন (পিএবিএক্স): ৪৯২৭৪০৩৪-৫৩ এক্স: ১১০১, ফ্যাক্স: ০২-৪৯২৭৪০০১-০২, Email: reg_duet@duet.ac.bd, web: www.duet.ac.bd

স্মারক নং-ঢাপ্রপ্রবি/৩৭০/২০০৮/(অংশ-৩)/২২৬০

তারিখ : ১১/১২/২০২৪ খ্রি.

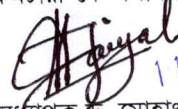
বিজ্ঞপ্তি

একই স্মারক ও তারিখের প্রতিস্থাপন

অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল শিক্ষক, শিক্ষার্থী, কর্মকর্তা ও কর্মচারীর অবগতির জন্য জানানো যাইতেছে যে, আগামী ১৬ ডিসেম্বর, ২০২৪ খ্রি. তারিখ সোমবার 'মহান বিজয় দিবস-২০২৪' উদ্‌যাপন উপলক্ষে বিশ্ববিদ্যালয়ের পক্ষ হইতে নিম্নরূপ কর্মসূচী গ্রহণ করা হইয়াছে:

ক্র: নং	কর্মসূচী	সময়	বাস্তবায়নকারী বিভাগ/অফিস/শাখা
১।	ক) ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের বাস ভবনে জাতীয় পতাকা উত্তোলন। খ) প্রশাসনিক ভবনে জাতীয় পতাকা উত্তোলন। গ) হল সমূহে জাতীয় পতাকা উত্তোলন।	সূর্যোদয়ের সময়	নিরাপত্তা শাখা হল কর্তৃপক্ষ
২।	মহান মুক্তিযুদ্ধে শহীদদের স্মৃতির প্রতি শ্রদ্ধা জানিয়ে বিশ্ববিদ্যালয়ের শহীদ মিনারে পুষ্পস্তবক অর্পণ ও বিজয় র্যালী।	সকাল ৯:০০ ঘটিকা	ভিসি মহোদয়ের অফিস
৩।	আলোচনা অনুষ্ঠান স্থান: বিশ্ববিদ্যালয়ের শহীদ মিনার প্রাঙ্গণ।	সকাল ৯:৩০ ঘটিকা	ভিসি মহোদয়ের অফিস ও প্রকৌশল অফিস
৪।	শিশুদের নিয়ে মুক্তিযুদ্ধভিত্তিক চিত্রাঙ্কন প্রতিযোগিতা।	সকাল ১০:০০ ঘটিকা	স্কুল পরিচালনা কমিটি
৫।	জাতির শান্তি ও সমৃদ্ধি কামনা করিয়া বিশ্ববিদ্যালয় মসজিদে বিশেষ মোনাজাত।	বা'দ যোহর	মসজিদ পরিচালনা কমিটি ও পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ) দপ্তর
	জাতির শান্তি ও সমৃদ্ধি কামনা করিয়া মন্দির ও অন্যান্য ধর্মীয় উপাসনালয়ে বিশেষ প্রার্থনা।	--	পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ) দপ্তর
৬।	আলোক সজ্জা [(মেইন গেট, পুরাতন একাডেমিক ভবন (উত্তর ও পশ্চিম পার্শ্ব), প্রশাসনিক ভবন (উত্তর ও পশ্চিম পার্শ্ব) এবং অডিটোরিয়াম (পশ্চিম ও দক্ষিণ পার্শ্ব)]।	১৫/১২/২০২৪ এবং ১৬/১২/২০২৪ খ্রি. তারিখ (উভয় দিন) সন্ধ্যা হইতে সূর্যোদয় পর্যন্ত	প্রকৌশল অফিস
৭।	প্রীতি ভলিবল প্রতিযোগিতা (ছাত্র বনাম শিক্ষক)।	সকাল ১০:০০ ঘটিকা	শারীরিক শিক্ষা কেন্দ্র
৮।	প্রীতি ভলিবল প্রতিযোগিতা (কর্মকর্তা)।	সকাল ১০:৪৫ ঘটিকা	
৯।	প্রীতি ভলিবল প্রতিযোগিতা (কর্মচারী)।	সকাল ১১:৩০ ঘটিকা	

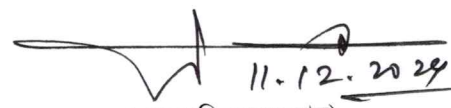
উক্ত কর্মসূচীকে সাফল্যমন্ডিত করার জন্য সকল শিক্ষক, শিক্ষার্থী, কর্মকর্তা ও কর্মচারী-কে যথাযথ স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণপূর্বক উপস্থিত থাকিবার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হইল।


11 DEC 2024
(অধ্যাপক ড. মোহাঃ আবু তৈয়ব)
রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
ফোনঃ ৪৯২৭৪০০৩ (অফিস)
তারিখ : ১১/১২/২০২৪ খ্রি.

স্মারক নং-ঢাপ্রপ্রবি/৩৭০/২০০৮/(অংশ-৩)/২২৬০

অনুলিপি ৪ সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)-

- ১। পিএস টু ভিসি (ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ২। এপিএস টু প্রো-ভিসি (প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৩। সচিব, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৪। সকল-ডীন/বিভাগীয় প্রধান/পরিচালক/হল প্রভোস্ট/অফিস প্রধান/শাখা প্রধান।
(সকল শিক্ষক, শিক্ষার্থী, কর্মকর্তা ও কর্মচারীকে অবহিতকরণসহ কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য অনুরোধ করা হইল)।
- ৫। পরিচালক, কম্পিউটার সেন্টার
(বিজ্ঞপ্তিটি বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হইল)।
- ৬। জেলা প্রশাসক, গাজীপুর।
- ৭। সভাপতি- মসজিদ পরিচালনা কমিটি, ক্যাম্পাস ওয়েলফেয়ার কমিটি ও স্কুল পরিচালনা কমিটি।
- ৮। কম্পট্রোলার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)।
- ৯। সহযোগী পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ)।
- ১০। যুগ্ম-পরিচালক, জাতীয় নিরাপত্তা ও গোয়েন্দা সংস্থা, গাজীপুর।
- ১১। উপ-পুলিশ কমিশনার, সিটি স্পেশাল ব্রাঞ্চ, বাংলাদেশ পুলিশ, গাজীপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ (জিএমপি), গাজীপুর।
- ১২। উপ-পরিচালক, ডিজিএফআই, গাজীপুর।
- ১৩। উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা, গাজীপুর সদর, গাজীপুর।
- ১৪। উপ-পরিচালক, যানবাহন শাখা।
- ১৫। উপ-খতিব, কেন্দ্রীয় মসজিদ।
- ১৬। উপ-পরিচালক (গবেষণা ও সম্প্রসারণ)।
- ১৭। প্রধান শিক্ষক, ঢাকা ইঞ্জিনিয়ারিং ইউনিভার্সিটি স্কুল।
- ১৮। জেলা তথ্য কর্মকর্তা, গাজীপুর।
- ১৯। সিকিউরিটি অফিসার, নিরাপত্তা শাখা।
- ২০। সকল নোটিশ বোর্ড, বিশ্ববিদ্যালয় ও হল সমূহ।
- ২১। সংরক্ষণ নথি/গার্ড ফাইল।


11.12.2024
(মোঃ মফিজুর রহমান)
অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার