



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর

গাজীপুর-১৭০৭

ফোন (অফিস): ৪৯২৭৪০০৩, ফোন (পিএবিএক্স): ৪৯২৭৪০০৪-৫৩ এক্স: ১১০১, ফ্যাক্স: ০২-৪৯২৭৪০০১-০২, Email: reg_duet@duet.ac.bd, web: www.duet.ac.bd

স্মারক নং-ঢাপ্রপ্রবি/৩৭০/২০০৮/অংশ-৩/ ২১০১

তারিখ : ২৯/০৭/২০২৬ খ্রি.

জুলাই গণঅভ্যুত্থান দিবস ২০২৬ উদ্‌যাপন সংক্রান্ত বিজ্ঞপ্তি

অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল শিক্ষক, শিক্ষার্থী, কর্মকর্তা ও কর্মচারীর অবগতির জন্য জানানো যাইতেছে যে, আগামী ৫ই আগস্ট, ২০২৬ খ্রি. তারিখ বুধবার ঐতিহাসিক “জুলাই গণঅভ্যুত্থান দিবস ২০২৬” উদ্‌যাপন উপলক্ষ্যে বিশ্ববিদ্যালয়ের পক্ষ হইতে নিম্নরূপ কর্মসূচি গ্রহণ করা হইয়াছে:

ক্র. নং	অনুষ্ঠান/কর্মসূচি	সময়	স্থান	বাস্তবায়নকারী বিভাগ/অফিস/শাখা/কমিটি
০১।	জুলাই গণঅভ্যুত্থান দিবস ২০২৬ উপলক্ষ্যে র্যালী।	সকাল ৯:৩০ ঘটিকা	শহিদ আবু সাঈদ প্রশাসনিক ভবন চত্বর	পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ) দপ্তর ও প্রকৌশল অফিস
০২।	বৃক্ষরোপণ কর্মসূচি।	সকাল ৯:৪৫ ঘটিকা	বিশ্ববিদ্যালয় ক্যাম্পাস	পরিবেশ, ক্যাম্পাস ওয়েলফেয়ার ও নিরাপত্তা কমিটি
০৩।	জুলাই গণঅভ্যুত্থান স্মরণে আলোচনা অনুষ্ঠান।	সকাল ১০:০০ ঘটিকা	শহিদ শাকিল পারভেজ অডিটোরিয়াম	ভিসি অফিস, পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ) দপ্তর, সংশ্লিষ্ট কমিটি ও প্রকৌশল অফিস
০৪।	চিত্রাঙ্কন প্রতিযোগিতা বিষয়: জুলাই গণঅভ্যুত্থান।	সকাল ১০:০০ ঘটিকা	বিদ্যালয় প্রাঙ্গণ	স্কুল পরিচালনা কমিটি
০৫।	(ক) কেন্দ্রীয় মসজিদে শহিদ ও আহতদের স্মরণে দোয়া অনুষ্ঠান।	বা'দ যোহর	কেন্দ্রীয় মসজিদ	মসজিদ পরিচালনা কমিটি
	(খ) মন্দির ও অন্যান্য উপাসনালয়ে শহিদ ও আহতদের স্মরণে বিশেষ প্রার্থনা।	--	--	পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ) দপ্তর
০৬।	(ক) প্রীতি ভলিবল প্রতিযোগিতা (শিক্ষক বনাম ছাত্র)।	বিকাল ৫:২০ ঘটিকা	--	পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ) দপ্তর ও পরিচালক (শারীরিক শিক্ষা কেন্দ্র) অফিস
	(খ) প্রীতি ভলিবল প্রতিযোগিতা (কর্মকর্তা বনাম কর্মচারী)।	বিকাল ৫:৪০ ঘটিকা	--	
০৭।	ডকুমেন্টারী প্রদর্শনী বিষয়: ঐতিহাসিক জুলাই গণঅভ্যুত্থান।	বিকাল ৬:০০ ঘটিকা	শহিদ শাকিল পারভেজ অডিটোরিয়াম এর এলইডি স্ক্রিন	জায়ান্ট স্ক্রিন ব্যবস্থাপনা কমিটি

(ক) এছাড়াও সরকার ঘোষিত অন্যান্য কর্মসূচির সহিত সামঞ্জস্য রাখিয়া অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ে অনুরূপ কর্মসূচি বাস্তবায়িত হইবে।

(খ) উল্লিখিত কর্মসূচিসমূহকে সাফল্যমন্ডিত করিবার জন্য সকল শিক্ষক, শিক্ষার্থী, কর্মকর্তা ও কর্মচারীকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকিবার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হইল।

(অধ্যাপক ড. মো: মোস্তাকুর রহমান)
রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
ফোনঃ ৪৯২৭৪০০৩ (অফিস)
তারিখ : ২৯/০৭/২০২৬ খ্রি.

স্মারক নং-ঢাপ্রপ্রবি/৩৭০/২০০৮/অংশ-৩/ ২১০১

অনুলিপি : সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)-

- ১। পিএস টু ভিসি (ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ২। এপিএস টু প্রো-ভিসি (প্রো-ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৩। সচিব, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
- ৪। সকল-ডীন/বিভাগীয় প্রধান/পরিচালক/হল প্রভোস্ট/অফিস প্রধান/শাখা প্রধান।
(সকল শিক্ষক, শিক্ষার্থী, কর্মকর্তা ও কর্মচারীকে অবহিতকরণসহ কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য অনুরোধ করা হইল)।
- ৫। সভাপতি ও সকল সদস্য, জুলাই গণঅভ্যুত্থান দিবস ২০২৬ পালন কমিটি;
- ৬। পরিচালক, কম্পিউটার সেন্টার
(বিজ্ঞপ্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হইল)।
- ৭। জেলা প্রশাসক, গাজীপুর।
- ৮। সভাপতি-পরিবেশ, ক্যাম্পাস ওয়েলফেয়ার ও নিরাপত্তা কমিটি, স্কুল পরিচালনা কমিটি এবং মসজিদ পরিচালনা কমিটি।
- ৯। সহযোগী পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ)।
- ১০। যুগ্ম-পরিচালক, জাতীয় নিরাপত্তা ও গোয়েন্দা সংস্থা, গাজীপুর।
- ১১। কম্পিউটার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)।
- ১২। উপ-পুলিশ কমিশনার, সিটি স্পেশাল ব্রাঞ্চ, বাংলাদেশ পুলিশ, গাজীপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ (জিএমপি), গাজীপুর।
- ১৩। উপ-পরিচালক, ডিজিএফআই, গাজীপুর।
- ১৪। উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা, গাজীপুর সদর, গাজীপুর।
- ১৫। উপ-পরিচালক, যানবাহন শাখা।
- ১৬। উপ খতিব, কেন্দ্রীয় মসজিদ।
- ১৭। উপ পরিচালক (গবেষণা ও সম্প্রসারণ)।
- ১৮। প্রধান শিক্ষক, ঢাকা ইঞ্জিনিয়ারিং ইউনিভার্সিটি স্কুল।
- ১৯। জেলা তথ্য কর্মকর্তা, গাজীপুর।
- ২০। সিকিউরিটি অফিসার, নিরাপত্তা শাখা।
- ২১। সকল নোটিশ বোর্ড, বিশ্ববিদ্যালয় ও হল সমূহ।
- ২২। সংরক্ষণ নথি/গার্ড ফাইল।

(এ বি এম মঈনুল হক)
ডেপুটি রেজিস্ট্রার