



পরিবেশ, ক্যাম্পাস ওয়েলফেয়ার ও নিরাপত্তা কমিটি
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর
গাজীপুর-১৭০৭।

পরিচ্ছন্নতা কর্মীদের ডিউটি রোস্টার (অক্টোবর, ২০২৬)

জরুরি প্রয়োজনে : 01718-615452

অভিযোগ : campuswelfare@duet.ac.bd

শহীদ আবু সাইদ প্রশাসনিক ভবন, টাওয়ার ভবনছ গেস্ট-হাউস ও শিক্ষক ক্লাবঃ

ফ্লোর নং	দায়িত্বপ্রাপ্ত পরিচ্ছন্নতা কর্মীর নাম ও মোবাইল নং	বার							দায়িত্ব
		রবি	সোম	মঙ্গল	বুধ	বৃহস্পতি	শুক্র	শনি	
বেইজমেন্ট-১ গ্রাউন্ড ফ্লোর, ১ম ফ্লোর, ২য় ফ্লোর, ৩য় ফ্লোর, ৪র্থ ফ্লোর ও ৫ম ফ্লোর	মোঃ কাওছার আহমেদ (২) (WSSL) মোবাইলঃ 01352-494416 (বদলী ডিউটি/ছুটিকালীন শ্যামল/তপু দায়িত্ব পালন করবে)	গ্রাউন্ড ফ্লোর (ম্যাডামদের কমন রুম), ১ম ফ্লোর ও বেইসমেন্ট-১	গ্রাউন্ড ফ্লোর, ২য় ফ্লোর ও ৪র্থ ফ্লোর	৩য় ফ্লোর ও ৫ম ফ্লোর	গ্রাউন্ড ফ্লোর, ১ম ফ্লোর ও ৪র্থ ফ্লোর	৩য় ফ্লোর ও ৫ম ফ্লোর	আবাসিক এলাকার গেট থেকে এমসি হল পর্যন্ত সকল রাস্তা ও টাওয়ার ভবনের নন-ভিআইপি গেস্ট রুম (টয়লেটসহ)	ডরমেটরী ভবনের শিক্ষক ক্লাব ও সামনের রাস্তা এনেড ভবনের ৬ষ্ঠ তলায় অবস্থিত গেস্ট রুমসমূহ (টয়লেট সহ)	- সকাল ০৭.৩০ থেকে ১১.০০ ঘটিকায় অফিস প্রধানের কক্ষ, ফ্লোর/করিডোর ঝাড়ু দেয়া, ছোয়াব দেয়া, টয়লেট পরিষ্কার। - সকাল ১১.৩০ থেকে ০১.৩০ ঘটিকায় ফ্লোর ও বার অনুযায়ী ডিন/পরিচালক/অফিস প্রধান/কর্মকর্তাবৃন্দের কক্ষ পরিষ্কার
বেইজমেন্ট-২ গ্রাউন্ড ফ্লোর, ৬ষ্ঠ ফ্লোর, ৯ম ফ্লোর ও ১০ম ফ্লোর	মিলন বাসফোর (R) মোবাইলঃ 01823-787915 (বদলী ডিউটি/ছুটিকালীন খোকন দায়িত্ব পালন করবে)	৬ষ্ঠ ফ্লোর ও ৮ম ফ্লোর	৯ম ফ্লোর ও ১০ম ফ্লোর	৬ষ্ঠ ফ্লোর ও ৮ম ফ্লোর	৯ম ফ্লোর ও ১০ম ফ্লোর	৬ষ্ঠ ফ্লোর ও বেইসমেন্ট-২	-	-	- সকাল ০৭.৩০ থেকে ১১.০০ ঘটিকায় অফিস প্রধানের কক্ষ, ফ্লোর/করিডোর ঝাড়ু দেয়া, ছোয়াব দেয়া, টয়লেট পরিষ্কার। - সকাল ১১.৩০ থেকে ০১.৩০ ঘটিকায় ফ্লোর ও বার অনুযায়ী ডিন/পরিচালক/অফিস প্রধান/কর্মকর্তাবৃন্দের কক্ষ পরিষ্কার
৭ম ফ্লোর ও ৮ম ফ্লোর	খোকন বাসফোর (R) মোবাইলঃ 01927-276303 (বদলী ডিউটি/ছুটিকালীন মিলন দায়িত্ব পালন করবে)	৭ম ফ্লোর	৭ম ফ্লোর ও ৮ম ফ্লোর (ডিন অফিস সমূহ)	৭ম ফ্লোর ও ৮ম ফ্লোর (ডিন অফিস সমূহ)	৭ম ফ্লোর ও ৮ম ফ্লোর	৭ম ফ্লোর	-	-	- ফ্লোর/করিডোর ঝাড়ু দেয়া, ছোয়াব দেয়া, টয়লেট পরিষ্কার। - ভিসি, প্রো-ভিসি ও ডীনবৃন্দের অফিস কক্ষ পরিষ্কার।

শহীদ সৈয়দ নজরুল ইসলাম একাডেমিক ভবন :

ফ্লোর নং	দায়িত্বপ্রাপ্ত পরিচ্ছন্নতা কর্মীর নাম ও মোবাইল নং	বার							দায়িত্ব
		রবি	সোম	মঙ্গল	বুধ	বৃহস্পতি	শুক্র	শনি	
গ্রাউন্ড ফ্লোর, ১ম ফ্লোর, ২য় ফ্লোর, ৩য় ফ্লোর ও ৪র্থ ফ্লোর	মোঃ কাওছার হামিদ (১) (WSSL) মোবাইলঃ ০১৯০৫-৭৭৬০৫০ (বদলী ডিউটি/ছুটিকালীন সুনীল দায়িত্ব পালন করবে)	গ্রাউন্ড ফ্লোর, ১ম ফ্লোর ও ২য় ফ্লোর (টয়লেট সহ)	মাঝের সিঁড়ি (১ম থেকে ৩য় ফ্লোর) ৩য় ফ্লোর ও ৪র্থ ফ্লোর (টয়লেট সহ)	গ্রাউন্ড ফ্লোর, ১ম ফ্লোর ও ২য় ফ্লোর (টয়লেট সহ)	মাঝের সিঁড়ি (১ম থেকে ৩য় ফ্লোর) ৩য় ফ্লোর ও ৪র্থ ফ্লোর (টয়লেট সহ)	বেইজমেন্ট, গ্রাউন্ড ফ্লোর, ১ম থেকে ৪র্থ ফ্লোর করিডোরসমূহ	পূর্ব সিঁড়ি (১ম থেকে ৪র্থ ফ্লোর) ও সকল টয়লেট (১ম ও ২য় ফ্লোর)	পূর্ব সিঁড়ি (৫ম থেকে ৮ম ফ্লোর) ও সকল টয়লেট (৩য় ও ৪র্থ ফ্লোর)	- সকাল ০৭.৩০ থেকে ১১.০০ ঘটিকায় অফিস প্রধানের কক্ষ, ফ্লোর/করিডোর ঝাড়ু দেয়া, ছোয়াব দেয়া, টয়লেট পরিষ্কার। - সকাল ১১.৩০ থেকে ০১.৩০ ঘটিকায় ফ্লোর ও বার অনুযায়ী শিক্ষক/কর্মকর্তাবৃন্দের কক্ষ ও বিভাগীয় তত্ত্বাবধানে ক্লাশরুম/ল্যাব পরিষ্কার
৫ম ফ্লোর, ৬ষ্ঠ ফ্লোর, ৭ম ফ্লোর, ৮ম ফ্লোর	সুনীল বাসফোর (MR) মোবাইলঃ 01822-772326 (বদলী ডিউটি/ছুটিকালীন কাওছার হামিদ দায়িত্ব পালন করবে)	৫ম ফ্লোর ও ৬ষ্ঠ ফ্লোর (টয়লেট সহ)	মাঝের সিঁড়ি (৫ম থেকে ৮তম ফ্লোর) ৭তম ফ্লোর ও ৮ম ফ্লোর (টয়লেট সহ)	৫ম ফ্লোর ও ৬ষ্ঠ ফ্লোর (টয়লেট সহ)	মাঝের সিঁড়ি (৫ম থেকে ৮তম ফ্লোর) ৭তম ফ্লোর ও ৮ম ফ্লোর (টয়লেট সহ))	৫ম থেকে ৮ম করিডোরসমূহ	-	-	- সকাল ০৭.৩০ থেকে ১১.০০ ঘটিকায় অফিস প্রধানের কক্ষ, ফ্লোর/করিডোর ঝাড়ু দেয়া, ছোয়াব দেয়া, টয়লেট পরিষ্কার। - সকাল ১১.৩০ থেকে ০১.৩০ ঘটিকায় ফ্লোর ও বার অনুযায়ী শিক্ষক/কর্মকর্তাবৃন্দের কক্ষ ও বিভাগীয় তত্ত্বাবধানে ক্লাশরুম/ল্যাব পরিষ্কার
৯ম ফ্লোর, ১০ম ফ্লোর ও ১১তম ফ্লোর	তপু চন্দ্র বাসফোর (R) মোবাইলঃ 01756-384554 (বদলী ডিউটি/ছুটিকালীন কাওছার আহমেদ দায়িত্ব পালন করবে)	৯ম ফ্লোর ও ১০ম ফ্লোর (টয়লেট সহ)	মাঝের সিঁড়ি (৯ম থেকে ১১ তম ফ্লোর) ১০ম ফ্লোর ও ১১তম ফ্লোর (টয়লেট সহ)	৯ম ফ্লোর ও ১০ম ফ্লোর (টয়লেট সহ)	মাঝের সিঁড়ি (৯ম থেকে ১১ তম ফ্লোর) ১০ম ফ্লোর ও ১১তম ফ্লোর (টয়লেট সহ)	৯ম ফ্লোর ও ১০ম ফ্লোর (টয়লেট সহ)	-	-	- সকাল ০৭.৩০ থেকে ১১.০০ ঘটিকায় অফিস প্রধানের কক্ষ, ফ্লোর/করিডোর ঝাড়ু দেয়া, ছোয়াব দেয়া, টয়লেট পরিষ্কার। - সকাল ১১.৩০ থেকে ০১.৩০ ঘটিকায় ফ্লোর ও বার অনুযায়ী শিক্ষক/কর্মকর্তাবৃন্দের কক্ষ ও বিভাগীয় তত্ত্বাবধানে ক্লাশরুম/ল্যাব পরিষ্কার



পরিবেশ, ক্যাম্পাস ওয়েলফেয়ার ও নিরাপত্তা কমিটি
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর
গাজীপুর-১৭০৭।

পরিচ্ছন্নতা কর্মীদের ডিউটি রোস্টার (অক্টোবর, ২০২৬)
জরুরি প্রয়োজনে : 01718-615452
অভিযোগ : campuswelfare@duet.ac.bd

এনেক্স ভবন ও টাওয়ার ভবন :

ফ্লোর নং	দায়িত্বপ্রাপ্ত পরিচ্ছন্নতা কর্মীর নাম ও মোবাইল নং	বার							দায়িত্ব
		রবি	সোম	মঙ্গল	বুধ	বৃহস্পতি	শুক্র	শনি	
এনেক্স ভবন ১ম তলা, ২য় তলা, ৩য় তলা, ৪র্থ তলা ও ৫ম তলা	সুজন বাসফোর (MR) মোবাইলঃ 01786-685224 (বদলী ডিউটি/ছুটিকালীন দিপু দায়িত্ব পালন করবে)	এনেক্স ভবনের সিঁড়ি, ১ম, ২য় ও ৩য় তলা (টয়লেট সহ)	টাওয়ার ভবন সিঁড়ি ও করিডোর	এনেক্স ভবনের সিঁড়ি, ৪র্থ ও ৫ম তলা (টয়লেট সহ)	এনেক্স ভবনের সিঁড়ি, ১ম, ২য় ও ৩য় তলা (টয়লেট সহ)	টাওয়ার ভবন সিঁড়ি ও করিডোর	-	-	- সকাল ০৭.৩০ থেকে ১১.০০ ঘটিকায় অফিস প্রধানের কক্ষ, ফ্লোর/করিডোর ঝাড়ু দেয়া, ছোয়াব দেয়া, টয়লেট পরিষ্কার। - সকাল ১১.৩০ থেকে ০১.৩০ ঘটিকায় ফ্লোর ও বার অনুযায়ী শিক্ষক/কর্মকর্তাবৃন্দের কক্ষ ও বিভাগীয় তত্ত্বাবধানে ক্লাশরুম/ল্যাব পরিষ্কার

টেক্সটাইল ওয়ার্কশপ (২য় একাডেমিক ভবন) :

ফ্লোর নং/ভবন	দায়িত্বপ্রাপ্ত পরিচ্ছন্নতা কর্মীর নাম ও মোবাইল নং	বার							দায়িত্ব
		রবি	সোম	মঙ্গল	বুধ	বৃহস্পতি	শুক্র	শনি	
গ্রাউন্ড ফ্লোর, ১ম ফ্লোর ও ২য় ফ্লোর	মোঃ কমল দাস (WSSL) মোবাইলঃ 01789-251377 (বদলী ডিউটি/ছুটিকালীন তপু/কাওছার দায়িত্ব পালন করবে)	দক্ষিণ পাশের সিঁড়ি, গ্রাউন্ড ফ্লোর ও ১ম ফ্লোর (টয়লেট সহ) ও টেক্সটাইল ভবনের সামনের রাস্তাসহ	উত্তর পাশের সিঁড়ি ও ২য় ফ্লোর (টয়লেট সহ)।	দক্ষিণ পাশের সিঁড়ি, গ্রাউন্ড ফ্লোর ও ১ম ফ্লোর (টয়লেট সহ) ও টেক্সটাইল ভবনের সামনের রাস্তাসহ	উত্তর পাশের সিঁড়ি ও ২য় ফ্লোর (টয়লেট সহ)।	দক্ষিণ পাশের সিঁড়ি, গ্রাউন্ড ফ্লোর ও ১ম ফ্লোর (টয়লেট সহ) ও টেক্সটাইল ভবনের সামনের রাস্তাসহ	উত্তর পাশের সিঁড়ি ও ২য় ফ্লোর (টয়লেট সহ)।	টেক্সটাইল ভবনের সামনের রাস্তাসহ আবাসিক এলাকামুখী গ্যারেজ, ও মসজিদ পর্যন্ত রাস্তাসমূহ	- সকাল ০৭.৩০ থেকে ১১.০০ ঘটিকায় অফিস প্রধানের কক্ষ, ফ্লোর ঝাড়ু দেয়া, ছোয়াব দেয়া, টয়লেট পরিষ্কার। - সকাল ১১.৩০ থেকে ০১.৩০ ঘটিকায় ফ্লোর ও বার অনুযায়ী শিক্ষক/কর্মকর্তাবৃন্দের কক্ষ ও বিভাগীয় তত্ত্বাবধানে ক্লাশরুম/ল্যাব পরিষ্কার
৩য় ফ্লোর, ৪র্থ ফ্লোর ও ৫ম ফ্লোর	দিপু বাসফুর (MR) মোবাইলঃ 01581-412532 (বদলী ডিউটি/ছুটিকালীন সুজন-১ দায়িত্ব পালন করবে)	৩য়, ৪র্থ ও ৫ম ফ্লোর (শিক্ষার্থী টয়লেট সহ)	৩য়, ৪র্থ ও ৫ম ফ্লোর (শিক্ষক/কর্মকর্তা টয়লেট সহ)	৩য় ফ্লোর, ৪র্থ ও ৫ম ফ্লোর (শিক্ষার্থী টয়লেট সহ)	৩য়, ৪র্থ ও ৫ম ফ্লোর (শিক্ষক/কর্মকর্তা টয়লেট সহ)	-	-	৩য়, ৪র্থ ও ৫ম ফ্লোর করিডোর ও সকল টয়লেট সহ	- সকাল ০৭.৩০ থেকে ১১.০০ ঘটিকায় অফিস প্রধানের কক্ষ, ফ্লোর ঝাড়ু দেয়া, ছোয়াব দেয়া, টয়লেট পরিষ্কার। - সকাল ১১.৩০ থেকে ০১.৩০ ঘটিকায় ফ্লোর ও বার অনুযায়ী শিক্ষক/কর্মকর্তাবৃন্দের কক্ষ ও বিভাগীয় তত্ত্বাবধানে ক্লাশরুম/ল্যাব পরিষ্কার

প্রশাসনিক/একাডেমিক/আবাসিক/ভিসি মহোদয়ের বাসভবন সংলগ্ন ড্রেন ও কর্মচারী ক্লাব :

ফ্লোর নং/ভবন	দায়িত্বপ্রাপ্ত পরিচ্ছন্নতা কর্মীর নাম ও মোবাইল নং	বার							দায়িত্ব
		রবি	সোম	মঙ্গল	বুধ	বৃহস্পতি	শুক্র	শনি	
প্রশাসনিক / একাডেমিক / আবাসিক / ভিসি মহোদয়ের বাসভবন সংলগ্ন ড্রেন ও কর্মচারী ক্লাব	বাদল বাসফোর (R) মোবাইলঃ 01736-104718 (বদলী ডিউটি/ছুটিকালীন শ্যামল বাসফোর দায়িত্ব পালন করবে)	২ নং আবাসিক ভবন, ভিসি মহোদয়ের বাসভবন সংলগ্ন ড্রেন	টাওয়ার ভবন, ডরমিটরী ভবন ও আবাসিক গেইট সংলগ্ন ড্রেন	৫, ৬, ৯, ১০ আবাসিক ভবন সংলগ্ন ড্রেন ও টাওয়ার ভবনের নন- ভিআইপি গেইট রুম (টয়লেট সহ)	টেক্সটাইল ভবন, নতুন একাডেমিক ভবন ও ৭ নং ভবন সংলগ্ন ড্রেন	৩ ও ৪ নং আবাসিক ভবনের পিছনের রাস্তা, ড্রেন ও কর্মচারী ক্লাব	-	-	- বিশ্ববিদ্যালয়ের প্রশাসনিক/একাডেমিক/আবাসিক ভবন সংলগ্ন সকল ড্রেন পরিষ্কার করা।

R.S.M

A

Signature



পরিবেশ, ক্যাম্পাস ওয়েলফেয়ার ও নিরাপত্তা কমিটি
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর
গাজীপুর-১৭০৭।

পরিচ্ছন্নতা কর্মীদের ডিউটি রোস্টার (অক্টোবর, ২০২৬)
জরুরি প্রয়োজনে : 01718-615452
অভিযোগ : campuswelfare@duet.ac.bd

মেইন গেট, অডিটোরিয়াম, শহীদ মিনার, রাস্তা সমূহ (হল রাস্তা ব্যতীত) :

ফ্লোর নং/ভবন	দায়িত্বপ্রাপ্ত পরিচ্ছন্নতা কর্মীর নাম ও মোবাইল নং	বার							দায়িত্ব
		রবি	সোম	মঙ্গল	বুধ	বৃহস্পতি	শুক্র	শনি	
মেইন গেট থেকে মসজিদের রাস্তা, অডিটোরিয়াম, শহীদ মিনার, ফুলের সাইট, স্টুডেন্ট কমপ্লেক্স থেকে বন্ধ হলসহ লাইব্রেরী ভবনের পিছনের রাস্তা	মো: মফিজুর রহমান (WSSL) মোবাইল: 01983-349345 (বদলী ডিউটি/ছুটিকালীন সোহেল দায়িত্ব পালন করবে)	মেইন গেট, অডিটোরিয়ামের চারপাশের এলাকা, শহীদ মিনার, মেইন গেট হতে মসজিদ পর্যন্ত রাস্তা ঝাড়ু দেয়া ও লাইব্রেরী ভবনের পিছনে রাস্তার ড্রেন, এসএম হলের সামনে থেকে বাস্কেটবল গ্রাউন্ড ও ক্যান্টিনের রাস্তা	মেইন গেট, অডিটোরিয়ামের চারপাশের এলাকা, শহীদ মিনার, মেইন গেট হতে মসজিদ পর্যন্ত রাস্তা ঝাড়ু দেয়া ও লাইব্রেরী ভবনের পিছনে রাস্তার ড্রেন, এসএম হলের সামনে থেকে বাস্কেটবল গ্রাউন্ড ও ক্যান্টিনের রাস্তা	মেইন গেট, অডিটোরিয়ামের চারপাশের এলাকা, শহীদ মিনার, মেইন গেট হতে মসজিদ পর্যন্ত রাস্তা ঝাড়ু দেয়া ও লাইব্রেরী ভবনের পিছনে রাস্তার ড্রেন, এসএম হলের সামনে থেকে বাস্কেটবল গ্রাউন্ড ও ক্যান্টিনের রাস্তা	মেইন গেট, অডিটোরিয়ামের চারপাশের এলাকা, শহীদ মিনার, মেইন গেট হতে মসজিদ পর্যন্ত রাস্তা ঝাড়ু দেয়া ও লাইব্রেরী ভবনের পিছনে রাস্তার ড্রেন, এসএম হলের সামনে থেকে বাস্কেটবল গ্রাউন্ড ও ক্যান্টিনের রাস্তা	মেইন গেট, অডিটোরিয়ামের চারপাশের এলাকা, শহীদ মিনার, মেইন গেট হতে মসজিদ পর্যন্ত রাস্তা ঝাড়ু দেয়া ও লাইব্রেরী ভবনের পিছনে রাস্তার ড্রেন, এসএম হলের সামনে থেকে বাস্কেটবল গ্রাউন্ড ও ক্যান্টিনের রাস্তা	মেইন গেট ও মূল ক্যাম্পাসের পরিচ্ছন্নতা কাজের প্রয়োজন অনুযায়ী	মেইন গেট, অডিটোরিয়ামের বাহির, ক্যাফেটেরিয়া রাস্তা ও ড্রেন, বাস্কেটবল মাঠ ও ফুল মাঠ, শহীদ মিনার, মেইন গেট হতে মসজিদ পর্যন্ত রাস্তা	- ঝাড়ু দেয়া, ছোয়াব দেয়া, টয়লেট পরিস্কার।

কেন্দ্রীয় মসজিদ :

ফ্লোর নং/ভবন	দায়িত্বপ্রাপ্ত পরিচ্ছন্নতা কর্মীর নাম ও মোবাইল নং	বার							দায়িত্ব
		রবি	সোম	মঙ্গল	বুধ	বৃহস্পতি	শুক্র	শনি	
মসজিদের টয়লেটসমূহ ও বদলী ডিউটি	শ্যামল বাসফোর (R) মোবাইল: 01707-368921 (বদলী ডিউটি/ছুটিকালীন মফিজুর দায়িত্ব পালন করবে)	মসজিদের টয়লেট সমূহ এবং বদলী ডিউটি করবে	মসজিদের টয়লেট সমূহ এবং বদলী ডিউটি করবে	মসজিদের টয়লেট সমূহ এবং বদলী ডিউটি করবে	মসজিদের টয়লেট সমূহ এবং বদলী ডিউটি করবে	মসজিদের টয়লেট সমূহ এবং বদলী ডিউটি করবে	মসজিদের টয়লেট সমূহ এবং বদলী ডিউটি করবে	মসজিদের টয়লেট সমূহ এবং বদলী ডিউটি করবে	- মসজিদের টয়লেট ঝাড়ু দেয়া, ছোয়াব দেয়া, টয়লেট পরিস্কার।

লাইব্রেরী ভবন ও টাওয়ার ভবনস্থ নন-ভিআইপি গেস্ট রুম ও স্টুডেন্টস কমপ্লেক্স ভবন :

ফ্লোর নং/ভবন	দায়িত্বপ্রাপ্ত পরিচ্ছন্নতা কর্মীর নাম ও মোবাইল নং	বার							দায়িত্ব
		রবি	সোম	মঙ্গল	বুধ	বৃহস্পতি	শুক্র	শনি	
লাইব্রেরী ভবন, টাওয়ার ভবন গেস্ট রুম, নতুন একাডেমিক ভবন	রানী দাস (MR)	সমগ্র লাইব্রেরী (টয়লেট সহ)	সমগ্র লাইব্রেরী (টয়লেট সহ)	সমগ্র লাইব্রেরী (টয়লেট সহ)	সমগ্র লাইব্রেরী (টয়লেট সহ)	-	-	সমগ্র লাইব্রেরী (টয়লেট সহ) ও স্টুডেন্টস কমপ্লেক্স ভবন (টয়লেট সহ)	- ঝাড়ু দেয়া, ছোয়াব দেয়া, টয়লেট পরিস্কার।

MR

AS

AS



পরিবেশ, ক্যাম্পাস ওয়েলফেয়ার ও নিরাপত্তা কমিটি
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর
গাজীপুর-১৭০৭।

পরিচ্ছন্নতা কর্মীদের ডিউটি রোস্টার (অক্টোবর, ২০২৬)
জরুরি প্রয়োজনে : 01718-615452
অভিযোগ : campuswelfare@duet.ac.bd

ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের বাসভবন :

ফ্লোর নং/ভবন	দায়িত্বপ্রাপ্ত পরিচ্ছন্নতা কর্মীর নাম ও মোবাইল নং	বার							দায়িত্ব
		রবি	সোম	মঙ্গল	বুধ	বৃহস্পতি	শুক্র	শনি	
ভিসি মহোদয়ের বাসভবন	মোঃ ইয়াসিন রাসেল (R) মোবাইলঃ 01758-215965 (বদলী ডিউটি/ছুটিকালীন শ্যামল দায়িত্ব পালন করবে)	ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের বাসভবন					ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের বাসভবন	ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের বাসভবন	- ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের বাসভবনের প্রয়োজন অনুযায়ী কাজ করবে।

আবাসিক রাস্তা এবং ৫নং, ৬নং, ৭নং, ৯নং ও ১০নং আবাসিক ভবন :

ফ্লোর নং/ভবন	দায়িত্বপ্রাপ্ত পরিচ্ছন্নতা কর্মীর নাম ও মোবাইল নং	বার							দায়িত্ব
		রবি	সোম	মঙ্গল	বুধ	বৃহস্পতি	শুক্র	শনি	
আবাসিক ভবন সমূহ	অঞ্জলী রানী বাসকর (R) মোবাইলঃ 01533-371730 (বদলী ডিউটি/ছুটিকালীন মিলন দায়িত্ব পালন করবে)	পুরাতন একাডেমিক ভবনের সামনে থেকে ৫নং আবাসিক ভবনের পাশ পর্যন্ত রাস্তা ও ৯নং আবাসিক ভবনের সিঁড়ি	পুরাতন একাডেমিক ভবনের সামনে থেকে ৫নং আবাসিক ভবনের পশ্চিম পাশ পর্যন্ত রাস্তা, এনেক্স ভবনের ৬ষ্ঠ তলায় অবস্থিত গেস্ট রুমসমূহ (টয়লেট সহ)	পুরাতন একাডেমিক ভবনের সামনে থেকে ৫নং আবাসিক ভবনের পশ্চিম পাশ পর্যন্ত রাস্তা ও ১০নং আবাসিক ভবনের সিঁড়ি	পুরাতন একাডেমিক ভবনের সামনে থেকে ৫নং আবাসিক ভবনের পশ্চিম পাশ পর্যন্ত রাস্তা ও ৫, ৬ ও ৭ নং আবাসিক ভবনের সিঁড়ি সহ নতুন একাডেমিক ভবনের পাশ পর্যন্ত রাস্তা	পুরাতন একাডেমিক ভবনের সামনে থেকে ৫নং আবাসিক ভবনের পাশ পর্যন্ত রাস্তা ও ৯নং আবাসিক ভবনের সিঁড়ি	-	-	- ঝাড়ু দেয়া, ছোয়াব দেয়া, টয়লেট পরিষ্কার।

ডরমেটরী ভবন, শিক্ষক ক্লাব, ভিআইপি গেস্ট হাউজ, আবাসিক রাস্তা, আবাসিক মাঠ :

ফ্লোর নং/ভবন	দায়িত্বপ্রাপ্ত পরিচ্ছন্নতা কর্মীর নাম ও মোবাইল নং	বার							দায়িত্ব
		রবি	সোম	মঙ্গল	বুধ	বৃহস্পতি	শুক্র	শনি	
৯নং আবাসিক ভবন হতে ভিসি বাসভবন এর দেয়া সংলগ্ন রাস্তাসহ আবাসিক গেট পর্যন্ত	সোহেল রানা (WSSL) মোবাইলঃ 01408-945544 (বদলী ডিউটি/ছুটিকালীন মফিজুর দায়িত্ব পালন করবে)	৯নং আবাসিক ভবন হতে আবাসিক গেইট পর্যন্ত রাস্তা ও ভিসি বাসভবন দেওয়াল সংলগ্ন রাস্তা এবং ডরমেটরী ভবন ৫ম তলা থেকে নিচতলা পর্যন্ত সিঁড়ি।	৯নং আবাসিক ভবন হতে আবাসিক গেইট পর্যন্ত রাস্তা ও ভিসি বাসভবন দেওয়াল সংলগ্ন রাস্তা এবং এনেক্স ভবনের ৬ষ্ঠ তলায় অবস্থিত গেস্ট রুমসমূহ (টয়লেট সহ)	৯নং আবাসিক ভবন হতে আবাসিক গেইট পর্যন্ত রাস্তা ও ভিসি বাসভবন দেওয়াল সংলগ্ন রাস্তা এবং ডরমেটরী ভবন ৫ম তলা থেকে নিচতলা পর্যন্ত সিঁড়ি।	৯নং আবাসিক ভবন হতে আবাসিক গেইট পর্যন্ত রাস্তা ও ভিসি বাসভবন দেওয়াল সংলগ্ন রাস্তা এবং এনেক্স ভবনের ৬ষ্ঠ তলায় অবস্থিত গেস্ট রুমসমূহ (টয়লেট সহ)	৯নং আবাসিক ভবন হতে আবাসিক গেইট পর্যন্ত রাস্তা ও ভিসি বাসভবন দেওয়াল সংলগ্ন রাস্তা এবং ডরমেটরী ভবন ৫ম তলা থেকে নিচতলা পর্যন্ত সিঁড়ি।	আবাসিক এলাকার গেট থেকে এমসি হল পর্যন্ত সকল রাস্তা ও টাওয়ার ভবনের নন- ভিআইপি গেস্ট রুম (টয়লেট সহ)	এনেক্স ভবনের ৬ষ্ঠ তলায় অবস্থিত গেস্ট রুমসমূহ (টয়লেট সহ)	- ৯নং আবাসিক ভবন হতে আবাসিক গেইট পর্যন্ত রাস্তা ঝাড়ু দেয়া। - আবাসিক এলাকার মাঠ থেকে টিস্যু, বোতল ও অন্যান্য শুকনো ময়লা পরিষ্কার

R. S. M.



পরিবেশ, ক্যাম্পাস ওয়েলফেয়ার ও নিরাপত্তা কমিটি
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর
গাজীপুর-১৭০৭।

পরিচ্ছন্নতা কর্মীদের ডিউটি রোস্টার (অক্টোবর, ২০২৬)

জরুরি প্রয়োজনে : 01718-615452

অভিযোগ : campuswelfare@duet.ac.bd

২য় ক্যাম্পাসের একাডেমিক ভবন ও আইসিটি ইনকিউবেটর ভবন :

ফ্লোর নং/ভবন	দায়িত্বপ্রাপ্ত পরিচ্ছন্নতা কর্মীর নাম ও মোবাইল নং	বার							দায়িত্ব
		রবি	সোম	মঙ্গল	বুধ	বৃহস্পতি	শুক্র	শনি	
২য় ক্যাম্পাসের প্রশাসনিক ভবন, বেইজমেন্ট-১ (গ্রাউন্ড ফ্লোর, ১ম ফ্লোর, ২য় ফ্লোর ও ৩য় ফ্লোর)	সঞ্জীব বাসফোর (MR) মোবাইল: 01763- 224860 (বদলী ডিউটি/ছুটিকালীন ফরিদ দায়িত্ব পালন করবে)	গ্রাউন্ড ফ্লোর, ১ম ফ্লোর ও ২য় ফ্লোর (টয়লেটসহ)	গ্রাউন্ড ফ্লোর, ৩য় ফ্লোর (টয়লেটসহ)	গ্রাউন্ড ফ্লোর, ১ম ফ্লোর ও ২য় ফ্লোর (টয়লেটসহ)	গ্রাউন্ড ফ্লোর, ৩য় ফ্লোর (টয়লেটসহ)	গ্রাউন্ড ফ্লোর, ১ম ফ্লোর ও ২য় ফ্লোর (টয়লেটসহ)	-	-	- সকাল ০৭.৩০ থেকে ০৯.৩০ ঘটিকায় অফিস/বিভাগীয় প্রধানের কক্ষ, বাডু দেয়া, ছোয়াব দেয়া, টয়লেট পরিষ্কার করা। - সকাল ১১.৩০ থেকে ০১.৩০ ঘটিকায় ফ্লোর ও বার অনুযায়ী শিক্ষক/কর্মকর্তাবৃন্দের কক্ষ ও ক্লাশরুম/ল্যাব পরিষ্কার
২য় ক্যাম্পাসের প্রশাসনিক ভবন, ও সামনের রাস্তা, বেইজমেন্ট-১ (গ্রাউন্ড ফ্লোর, ৪র্থ ফ্লোর, ৫ম ফ্লোর ও ৬ষ্ঠ ফ্লোর)	মোঃ ফরিদ (WSSL) মোবাইল: 01810- 783344 (বদলী ডিউটি/ছুটিকালীন সঞ্জীব বাসফোর দায়িত্ব পালন করবে)	সামনের রাস্তা ৪র্থ ফ্লোর ও ৫ম ফ্লোর (টয়লেটসহ)	গ্রাউন্ড ফ্লোর ও ৬ষ্ঠ ফ্লোর (টয়লেটসহ)	সামনের রাস্তা ৪র্থ ফ্লোর ও ৫ম ফ্লোর (টয়লেটসহ)	গ্রাউন্ড ফ্লোর ও ৬ষ্ঠ ফ্লোর (টয়লেটসহ)	সামনের রাস্তা ৪র্থ ফ্লোর ও ৫ম ফ্লোর (টয়লেটসহ)	ভবনের চারপাশের ড্রেন ও রাস্তা পূর্ব সিঁড়ি (৪র্থ থেকে ৬ষ্ঠ ফ্লোর) ও সকল টয়লেট	পশ্চিম সিঁড়ি (৪র্থ থেকে ৬ষ্ঠ ফ্লোর) ও সকল টয়লেট	- সকাল ০৭.৩০ থেকে ০৯.৩০ ঘটিকায় অফিস/বিভাগীয় প্রধানের কক্ষ, বাডু দেয়া, ছোয়াব দেয়া, টয়লেট পরিষ্কার করা। - সকাল ১১.৩০ থেকে ০১.৩০ ঘটিকায় ফ্লোর ও বার অনুযায়ী শিক্ষক/কর্মকর্তাবৃন্দের কক্ষ ও বিভাগীয় তত্ত্বাবধানে ক্লাশরুম/ল্যাব পরিষ্কার

বৈকালিক ডিউটি :

ফ্লোর নং/ভবন	দায়িত্বপ্রাপ্ত পরিচ্ছন্নতা কর্মীর নাম ও মোবাইল নং	বার							দায়িত্ব
		রবি	সোম	মঙ্গল	বুধ	বৃহস্পতি	শুক্র	শনি	
নিরাপত্তা শাখা	মোঃ রাশেদুল ইসলাম (WSSL) মোবাইল: ০১৯৮৯-১৪০০৫৩ (বদলী ডিউটি/ছুটিকালীন X2 দায়িত্ব পালন করবে)	মূল ক্যাম্পাস ও আবাসিক এলাকার রাস্তা ও মাঠের সকল প্রকার ময়লার ঝুঁড়ি, টিস্যু, বোতল ও অন্যান্য শুকনো ময়লা ভ্যানে করে পরিবহন ও পরিষ্কার	মূল ক্যাম্পাস ও আবাসিক এলাকার রাস্তা ও মাঠের সকল প্রকার ময়লার ঝুঁড়ি, টিস্যু, বোতল ও অন্যান্য শুকনো ময়লা ভ্যানে করে পরিবহন ও পরিষ্কার	মূল ক্যাম্পাস ও আবাসিক এলাকার রাস্তা ও মাঠের সকল প্রকার ময়লার ঝুঁড়ি, টিস্যু, বোতল ও অন্যান্য শুকনো ময়লা ভ্যানে করে পরিবহন ও পরিষ্কার	মূল ক্যাম্পাস ও আবাসিক এলাকার রাস্তা ও মাঠের সকল প্রকার ময়লার ঝুঁড়ি, টিস্যু, বোতল ও অন্যান্য শুকনো ময়লা ভ্যানে করে পরিবহন ও পরিষ্কার	মূল ক্যাম্পাস ও আবাসিক এলাকার রাস্তা ও মাঠের সকল প্রকার ময়লার ঝুঁড়ি, টিস্যু, বোতল ও অন্যান্য শুকনো ময়লা ভ্যানে করে পরিবহন ও পরিষ্কার	মূল ক্যাম্পাস ও আবাসিক এলাকার রাস্তা ও মাঠের সকল প্রকার ময়লার ঝুঁড়ি, টিস্যু, বোতল ও অন্যান্য শুকনো ময়লা ভ্যানে করে পরিবহন ও পরিষ্কার	মূল ক্যাম্পাস ও আবাসিক এলাকার রাস্তা ও মাঠের সকল প্রকার ময়লার ঝুঁড়ি, টিস্যু, বোতল ও অন্যান্য শুকনো ময়লা ভ্যানে করে পরিবহন ও পরিষ্কার	- কোন পরিচ্ছন্নতা কর্মী ছুটিতে থাকলে বদলী ডিউটি হিসাবে দায়িত্ব পালন করবে। - বৈকালিক ডিউটি (সকাল ০৯.০০ থেকে বিকাল ০৫.০০)
	Mr. X2 (WSSL) মোবাইল: (বদলী ডিউটি/ছুটিকালীন X1 দায়িত্ব পালন করবে)	মূল ক্যাম্পাস ও আবাসিক এলাকার রাস্তা ও মাঠের সকল প্রকার ময়লার ঝুঁড়ি, টিস্যু, বোতল ও অন্যান্য শুকনো ময়লা ভ্যানে করে পরিবহন ও পরিষ্কার	মূল ক্যাম্পাস ও আবাসিক এলাকার রাস্তা ও মাঠের সকল প্রকার ময়লার ঝুঁড়ি, টিস্যু, বোতল ও অন্যান্য শুকনো ময়লা ভ্যানে করে পরিবহন ও পরিষ্কার	মূল ক্যাম্পাস ও আবাসিক এলাকার রাস্তা ও মাঠের সকল প্রকার ময়লার ঝুঁড়ি, টিস্যু, বোতল ও অন্যান্য শুকনো ময়লা ভ্যানে করে পরিবহন ও পরিষ্কার	মূল ক্যাম্পাস ও আবাসিক এলাকার রাস্তা ও মাঠের সকল প্রকার ময়লার ঝুঁড়ি, টিস্যু, বোতল ও অন্যান্য শুকনো ময়লা ভ্যানে করে পরিবহন ও পরিষ্কার	মূল ক্যাম্পাস ও আবাসিক এলাকার রাস্তা ও মাঠের সকল প্রকার ময়লার ঝুঁড়ি, টিস্যু, বোতল ও অন্যান্য শুকনো ময়লা ভ্যানে করে পরিবহন ও পরিষ্কার	মূল ক্যাম্পাস ও আবাসিক এলাকার রাস্তা ও মাঠের সকল প্রকার ময়লার ঝুঁড়ি, টিস্যু, বোতল ও অন্যান্য শুকনো ময়লা ভ্যানে করে পরিবহন ও পরিষ্কার	মূল ক্যাম্পাস ও আবাসিক এলাকার রাস্তা ও মাঠের সকল প্রকার ময়লার ঝুঁড়ি, টিস্যু, বোতল ও অন্যান্য শুকনো ময়লা ভ্যানে করে পরিবহন ও পরিষ্কার	- কোন পরিচ্ছন্নতা কর্মী ছুটিতে থাকলে বদলী ডিউটি হিসাবে দায়িত্ব পালন করবে। - বৈকালিক ডিউটি (সকাল ৯.০০ থেকে বিকাল ০৫.০০)

R. Sill

X



পরিবেশ, ক্যাম্পাস ওয়েলফেয়ার ও নিরাপত্তা কমিটি
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর
গাজীপুর-১৭০৭।

পরিচ্ছন্নতা কর্মীদের ডিউটি রোস্টার (অক্টোবর, ২০২৬)
জরুরি প্রয়োজনে : 01718-615452
অভিযোগ : campuswelfare@duet.ac.bd

ময়লা-আবর্জনার ভ্যান গাড়ীর ডিউটিং (সকাল ০৯.৩০ থেকে ১০.৩০ ঘটিকায় ময়লার গাড়ী বহন)

ভবন নং	বার							দায়িত্ব
	রবি	সোম	মঙ্গল	বুধ	বৃহস্পতি	শুক্র	শনি	
টাওয়ার ও ডরমিটরী ভবন	সুজন বাসফোর (MR) মোবাইলঃ 01786-685224 ও দিপু বাসফুর (MR) মোবাইলঃ 01581-412532				সুজন বাসফোর (MR) মোবাইলঃ 01786-685224 ও ১ জন (WSSL)	২ জন (WSSL)	২ জন (WSSL)	পরিচ্ছন্নতাকর্মীর কেউ ছুটিতে থাকলে তার পরিবর্তে WSSL এর পরিচ্ছন্নতাকর্মী দায়িত্ব পালন করবে।
৫ নং ও ৯ নং আবাসিক ভবন	মোঃ কমল দাস (WSSL) মোবাইলঃ 01789-251377							পরিচ্ছন্নতাকর্মীর কেউ ছুটিতে থাকলে তার পরিবর্তে WSSL এর পরিচ্ছন্নতাকর্মী দায়িত্ব পালন করবে।
	মোঃ মফিজুর রহমান (WSSL) মোবাইলঃ 01983-349345							
৬ নং ও ১০ নং আবাসিক ভবন	সুনীল বাসফোর (MR) মোবাইলঃ 01822-772326					১ জন (WSSL)	১ জন (WSSL)	পরিচ্ছন্নতাকর্মীর কেউ ছুটিতে থাকলে তার পরিবর্তে এর WSSL পরিচ্ছন্নতাকর্মী দায়িত্ব পালন করবে।
	মোঃ কাওছার (২) আহমেদ (WSSL) মোবাইলঃ 01352-494416							
৭ নং আবাসিক ভবন	তপু চন্দ্র বাসফুর (R) মোবাইলঃ 01756-384554					১ জন (WSSL)	১ জন (WSSL)	পরিচ্ছন্নতাকর্মীর কেউ ছুটিতে থাকলে তার পরিবর্তে WSSL এর পরিচ্ছন্নতাকর্মী দায়িত্ব পালন করবে।
	মোঃ কাওছার (১) হামিদ (WSSL) মোবাইলঃ 01905-776050							

বিঃ দ্রঃ বিঃ দ্রঃ অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের সুপারভাইজারবন্দ মোঃ জসিম উদ্দিন সরকার (মূল ক্যাম্পাস) ও মোঃ আজহার আলী (২য় ক্যাম্পাস) সকাল ৮.০০ ঘটিকা হতে বিকাল ৪.০০ ঘটিকা পর্যন্ত মূল ক্যাম্পাসের পরিচ্ছন্নতা ও শোভাবর্ধন সংশ্লিষ্ট বিষয়ে তদারকিপূর্বক জনাব রঞ্জন কান্তি শীল, সহকারী পরিচালক কে অবহিত করার জন্য দায়িত্ব পালন করিবেন। এক্ষত্রে প্রদত্ত রোস্টার ডিউটি উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের অনুমতি ব্যতীত পরিবর্তন করা যাবে না।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

- ১। পি এস টু ভিসি (ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ২। এ পি এস টু প্রো-ভিসি (প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৩। রেজিস্ট্রার মহোদয়, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৪। সকল বিভাগ/শাখা/অফিস প্রধান, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৫। সকল সদস্য, পরিবেশ, ক্যাম্পাস ওয়েলফেয়ার ও নিরাপত্তা কমিটি, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৬। সকল ডিউটি স্পট, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৭। সংরক্ষণ নথি।

(R. S. M.)
০২.১০.২৬
রঞ্জন কান্তি শীল
সহকারী পরিচালক
০১৭১৮-৬১৫৪৫২

(A. S. M.)
০১-১০-২৬
অধ্যাপক ড. মোঃ আনোয়ার হোসেন
সদস্য
পরিবেশ, ক্যাম্পাস ওয়েলফেয়ার ও নিরাপত্তা কমিটি

(A. S. M.)
০১.১০.২৬
অধ্যাপক ড. মোঃ ওবায়দুর রহমান
সভাপতি
পরিবেশ, ক্যাম্পাস ওয়েলফেয়ার ও নিরাপত্তা কমিটি