



পরিবেশ, ক্যাম্পাস ওয়েলফেয়ার ও নিরাপত্তা কমিটি
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর
গাজীপুর-১৭০৭

স্মারক নং: ঢাপ্রবি/নিঃশাঃ/পরিক/গার্ড/১২৬

তারিখ: ৩০/০৮/২০২৬ খ্রিঃ

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর এর অফিস আদেশ (স্মারক নং: ঢাপ্রবি/প্রশা/২২২৮, তারিখ: ০৯/১২/২০২৪ খ্রিঃ ও ঢাপ্রবি/প্রশা/বিবিধ/অফিস আদেশ/৪৯৬/১২/৭৭৩, তারিখ: ০৯/০৩/২০২৬ খ্রিঃ) এবং পরিবেশ, ক্যাম্পাস ওয়েলফেয়ার ও নিরাপত্তা কমিটি এর গত ২৪/০৮/২০২৬ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত ১২তম সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী নিরাপত্তা শাখায় নিয়োজিত সকল রাজস্ব, মাস্টার-রোল ও চুক্তিভিত্তিক (আউটসোর্সিং) নিরাপত্তাকর্মীদের ডিউটি রোস্টার নিম্নে প্রণয়ন করা হলো:

মাসিক ডিউটি রোস্টার : সেপ্টেম্বর-২০২৬ মাস

ডিউটি পোস্ট	তারিখ	ভোর ৬টা হতে দুপুর ২টা পর্যন্ত	দুপুর ২টা হতে রাত ১০টা পর্যন্ত	রাত ১০টা হতে ভোর ৬টা পর্যন্ত	সাপ্তাহিক/মাসিক ছুটির বদলী ডিউটি
ভিসি মহোদয়ের বাসভবন	০১/০৯/২৬-১০/০৯/২৬	মহসিন (R)	শাকিল-২ (R)	জসিম-২ (R)	বাসভবনে বহিরাগতদের প্রবেশ/বাহির নিয়ন্ত্রণ করবে। সাহাবউদ্দিন ও সুমন চন্দ্র(MR) রাজস্ব ছুটির বদলী ডিউটি করবে।
	১১/০৯/২৬-২০/০৯/২৬	শাকিল-২ (R)	জসিম-২ (R)	মহসিন (R)	
	২১/০৯/২৬-৩০/০৯/২৬	জসিম-২ (R)	মহসিন (R)	শাকিল-২ (R)	
১নং মেইন গেইট	০১/০৯/২৬-১০/০৯/২৬	আইনুল (R) আবু রায়হান (R)	মঞ্জুর (R) তরিকুল (R)	রাকিবুল (R) আঃ রাজ্জাক (R)	আগত যানবাহন নম্বর ও সেবা গ্রহীতাদের নাম রেজিস্টারে সঠিকভাবে লিপিবদ্ধ করবে। বহিরাগতদের প্রবেশ/বাহির নিয়ন্ত্রণ করবে সিরাজ (MR) ও শিহাব (WS) সাপ্তাহিক ছুটির বদলী ডিউটি করবে। মেইন গেইট ডিউটি পোস্টের ১ জন গার্ড প্রতি ১ ঘণ্টা অন্তর মূল ক্যাম্পাসে রাত্রীকালীন টহল দিবে।
	১১/০৯/২৬-২০/০৯/২৬	মঞ্জুর (R) তরিকুল (R)	রাকিবুল (R) আঃ রাজ্জাক (R)	আইনুল (R) আবু রায়হান (R)	
	২১/০৯/২৬-৩০/০৯/২৬	রাকিবুল (R) আঃ রাজ্জাক (R)	আইনুল (R) আবু রায়হান (R)	মঞ্জুর (R) তরিকুল (R)	
২নং আবাসিক প্রবেশ গেইট	০১/০৯/২৬-১০/০৯/২৬	হেলাল (R)	মিঠু (R)+ (WS)	শাহ-আলম (R)	আগত সেবাদানকারী/মেহমানদের নাম রেজিস্টারে সঠিকভাবে লিপিবদ্ধ করবে। ইকবাল ও সোহেল রানা (MR) রাজস্ব ছুটির বদলী ডিউটি করবে। নূরুল ইসলাম-২ (WS) বিকাল ডিউটি।
	১১/০৯/২৬-২০/০৯/২৬	মিঠু (R)	শাহআলম(R)+WS	হেলাল (R)	
	২১/০৯/২৬-৩০/০৯/২৬	শাহ-আলম (R)	হেলাল (R)+(WS)	মিঠু (R)	
এডমিন ভবন গ্রাউন্ড ফ্লোর	০১/০৯/২৬-১০/০৯/২৬	ওয়াকুল (R)	শামীম ওসমান (R)	নিজাম (R)	ভবনে বহিরাগতদের প্রবেশ/বাহির নিয়ন্ত্রণ করবে। সুমন চন্দ্র ও সোহেল রানা (MR) রাজস্ব এর ছুটির বদলী ডিউটি করবে।
	১১/০৯/২৬-২০/০৯/২৬	শামীম ওসমান (R)	নিজাম (R)	ওয়াকুল (R)	
	২১/০৯/২৬-৩০/০৯/২৬	নিজাম (R)	ওয়াকুল (R)	শামীম ওসমান (R)	
নতুন একাডেমিক ভবন	০১/০৯/২৬-১০/০৯/২৬	ইসমাইল (WS)	রিপন (WS)	ফয়সাল (WS)	ভবনের নিরাপত্তা নিশ্চিত করবে। ভবনে বহিরাগত ব্যক্তিবর্গকে প্রবেশে বাঁধা সৃষ্টি করবে। নতুন একাডেমিক ভবনের গাড়ীর গ্যারেজ নজরদারিতে রাখবে।
	১১/০৯/২৬-২০/০৯/২৬	রিপন (WS)	ফয়সাল (WS)	ইসমাইল (WS)	
	২১/০৯/২৬-৩০/০৯/২৬	ফয়সাল (WS)	ইসমাইল (WS)	রিপন (WS)	
টেক্সটাইল ওয়ার্কশপ ভবন দক্ষিণ গেইট	০১/০৯/২৬-১০/০৯/২৬	ইমরান(MR)	সাদাম (MR)	সাইফুল (MR)	ছুটির দিন টেক্সটাইল উত্তর গেইট বন্ধ থাকবে। টেক্সটাইল ওয়ার্কশপ ভবনের পূর্ব-দক্ষিণ পাশের বাউন্ডারী এলাকা ও গাড়ীর গ্যারেজ নজরদারি করবে। তানভীর (WS) বদলী ডিউটি করবে।
	১১/০৯/২৬-২০/০৯/২৬	সাদাম (MR)	সাইফুল (MR)	ইমরান(MR)	
	২১/০৯/২৬-৩০/০৯/২৬	সাইফুল (MR)	ইমরান(MR)	সাদাম (MR)	
টেক্সটাইল উত্তর ও একাডেমিক বেজমেন্টে গেইট	০১/০৯/২৬-১০/০৯/২৬	আল আমিন (WS)	মুরাদ (WS)	অলিউর (WS)	রাত ১০-০০ ঘটিকায় হতে ভোর ০৬-০০ ঘটিকায় পর্যন্ত টেক্সটাইল ভবনের পিছনের বাউন্ডারী এলাকায় অবস্থান করবে।
	১১/০৯/২৬-২০/০৯/২৬	মুরাদ (WS)	অলিউর (WS)	আল আমিন (WS)	
	২১/০৯/২৬-৩০/০৯/২৬	অলিউর (WS)	আল আমিন (WS)	মুরাদ (WS)	
পুরাতন একাডেমি দক্ষিণ গেইট	০১/০৯/২৬-১০/০৯/২৬	শাহরীয়ার (R)	জহিরুল (R)	আঃ সালাম (MR)	বিকালে মাঠে খেলতে আসা বহিরাগতদের নাম লিপিবদ্ধ করবে। একাডেমিক ও এনেক্স ভবনের সকল কেচি গেইট রাত ১১-০০ ঘটিকার পর হতে বন্ধ করবে। ওমর আলী (WS) রাজস্ব বদলী ডিউটি করবে।
	১১/০৯/২৬-২০/০৯/২৬	জহিরুল (R)	আঃ সালাম (MR)	শাহরীয়ার (R)	
	২১/০৯/২৬-৩০/০৯/২৬	আঃ সালাম (MR)	শাহরীয়ার (R)	জহিরুল (R)	
২য় ক্যাম্পাস একাডেমিক মেইন প্রবেশ গেইট	০১/০৯/২৬-১০/০৯/২৬	রুবেল (R)	মানিক মন্ডল (R)	হাফিজ (R)	আগত যানবাহন নম্বর ও সেবা গ্রহীতাদের নাম রেজিস্টারে সঠিকভাবে লিপিবদ্ধ করবে। লিটন কুমার (WS) রাজস্ব বদলী ডিউটি।
	১১/০৯/২৬-২০/০৯/২৬	মানিক মন্ডল (R)	হাফিজ (R)	রুবেল (R)	
	২১/০৯/২৬-৩০/০৯/২৬	হাফিজ (R)	রুবেল (R)	মানিক মন্ডল (R)	
২য় ক্যাম্পাস (মেইন প্রবেশ গেইট)/হল গেইট	০১/০৯/২৬-১০/০৯/২৬	সেলিম (R)	আঃ হালিম (R)	জসিম-১ (R)	আগত যানবাহন নম্বর ও সেবা গ্রহীতাদের নাম রেজিস্টারে সঠিকভাবে লিপিবদ্ধ করবে। আল-ইসলাম (MR) রাজস্ব এর সাপ্তাহিক বদলী ডিউটি করবে।
	১১/০৯/২৬-২০/০৯/২৬	আঃ হালিম (R)	জসিম-১ (R)	সেলিম (R)	
	২১/০৯/২৬-৩০/০৯/২৬	জসিম-১ (R)	সেলিম (R)	আঃ হালিম (R)	
২য় ক্যাম্পাস-টহল একাডেমিক /ল্যাব আইসিটি ভবন	০১/০৯/২৬-১০/০৯/২৬	রাকিব-১ (WS)	জাহাঙ্গীর (WS)	সাগর (WS)	সমগ্র এলাকায় কিছুক্ষণ পর পর টহল দিবে এবং স্থাপনার নিরাপত্তা নিশ্চিত করবে। ভবনে বহিরাগত ব্যক্তিবর্গকে প্রবেশে বাঁধা সৃষ্টি করবে।
	১১/০৯/২৬-২০/০৯/২৬	জাহাঙ্গীর (WS)	সাগর (WS)	রাকিব-১ (WS)	
	২১/০৯/২৬-৩০/০৯/২৬	সাগর (WS)	রাকিব-১ (WS)	জাহাঙ্গীর (WS)	
২য় ক্যাম্পাস টহল	০১/০৯/২৬-১৫/০৯/২৬	--	--	লোকমান (WS)	সমগ্র এলাকায় কিছুক্ষণ পর পর টহল দিবে এবং স্থাপনার নিরাপত্তা নিশ্চিত করবে।
লাইব্রেরী ভবন	০১/০৯/২৬-১০/০৯/২৬	আলীআজগর (WS)	জিত সরকার (WS)	নূরুল ইসলাম-১ (WS)	বহিরাগত ব্যক্তিবর্গকে প্রবেশে বাঁধা সৃষ্টি করবে। সুপারভাইজার (WS) ১৫ দিন দুপুর শিফট ও ১৫ দিন রাতে টহল দিবে। সকল ডিউটি পোস্ট এর হাজিরা নিশ্চিত করবে।
	১১/০৯/২৬-২০/০৯/২৬	জিত সরকার (WS)	নূরুল ইসলাম (WS)	আলীআজগর (WS)	
	২১/০৯/২৬-৩০/০৯/২৬	নূরুল ইসলাম (WS)	আলীআজগর (WS)	জিত সরকার (WS)	
৩নং কেএনআই হল গেইট ও বন্ধ হল এলাকা টহল	০১/০৯/২৬-১৫/০৯/২৬	নাজমুল (R) ০৭-০০ হতে ৩-০০	এনামুল (MR) ০৩-০০ হতে ১০-০০	-	সকাল ৭-০০টা হতে রাত ১০-০০ পর্যন্ত ৩নং গেইট খোলা থাকবে। বহিরাগত দের প্রবেশ/বাহির নিয়ন্ত্রণ করবে। উজ্জল (MR) সাপ্তাহিক ছুটির ডিউটি করবে।
	১৬/০৯/২৬-৩০/০৯/২৬	এনামুল (MR) ০৭-০০ হতে ৩-০০	নাজমুল (R) ০৩-০০ হতে ১০-০০	-	
নতুন একাডেমিক ভবন বেজমেন্ট	০১/৯/২৬-৩০/০৯/২৬	রাশেদ (R) ৭-৩০ হতে ৪-৩০	-	-	জরুরী প্রয়োজনে রাজস্ব বদলী ডিউটি। নিরাপত্তা শাখার অফিস সহায়ক এর ডিউটি পালন করবে।
এডমিন বেইজমেন্ট গেইট	০১/০৯/২৬-১৫/০৯/২৬	আলিফ (WS) ০৬-৩০ হতে ২-৩০	রাকিব-২ (WS) ০২৩০ হতে ১০৩০	আগত যানবাহনের নম্বর ও সেবা গ্রহীতাদের নাম রেজিস্টারে সঠিকভাবে লিপিবদ্ধ করবে। স্থাপনার নিরাপত্তা নিশ্চিত করবে এবং বহিরাগত ব্যক্তিবর্গকে প্রবেশে বাঁধা সৃষ্টি করবে। শুক্র-শনিবার /ছুটির দিন বেজমেন্ট বন্ধ থাকবে। রাজস্ব ছুটির বদলী ডিউটি করবে।	
	১৬/০৯/২৬-৩০/০৯/২৬	রাকিব-২ (WS) ০৬৩০ হতে ০২৩০	আলিফ (WS) ০২-৩০ হতে ১০-৩০		
৯নং আবাসিক সংলগ্ন পকেট গেইট	০১/০৯/২৬-১৫/০৯/২৬	রাসেল রানা (WS) ৬-৩০ হতে ২-৩০	জিহাদ (WS) ২-৩০ হতে ১০-৩০	লাইব্রেরী পোস্ট WS গার্ড শিফট করে, রাত ১০-৩০ হতে সকাল ০৬-৩০ আবাসিক টহল দিবে।	সকাল ৬-৩০ ঘটিকায় ৯নং ভবনের ছাদ খোলা হবে, মাগরিবের আজান এর সময় বন্ধ করবে ও আবাসিক এলাকায় টহল ডিউটি করবে। বহিরাগত ব্যক্তিবর্গকে প্রবেশে বাঁধা দিবে।
	১৬/৯/২৬-৩০/০৯/২৬	জিহাদ (WS) ৬-৩০ হতে ২-৩০	রাসেল রানা (WS) ২-৩০ হতে ১০-৩০		

৩০/০৮/২০২৬

স্টুডেন্টস কমপ্লেক্স	০১/০৯/২৬ - ৩০/০৯/২৬	-	-	ক (WS)	লাইব্রেরী ভবনের রাতের গার্ড, স্টুডেন্ট কমপ্লেক্স ও ডুয়েট স্কুল এলাকায় রাত ১০-০০ হতে সকাল ০৬০০টা পর্যন্ত টহল দিবে।
সি সি ক্যামেরা ও টহল	০১/৯/২৬-৩০/০৯/২৬	শাকিল-১ (MR) ০৭-৩০ হতে ৪-৩০	হিমেল (R) ১১-০০ হতে ৭-০০	মূল ক্যাম্পাস ও ২য় ক্যাম্পাসে ছুটির দিনে সকাল ০৯-০০টা হতে সন্ধ্যা ৬-০০টা পর্যন্ত টহল ডিউটি করবে। রবি ও সোমবার- শাকিল-১ (MR) এবং শুক্র ও শনিবার হিমেল (R) ছুটি ভোগ করবে।	
১। মূল ক্যাম্পাসে সুপারভাইজার জসীম সরকার ও ২য় ক্যাম্পাসে সুপারভাইজার আজহার আলী - সার্বিক নিরাপত্তা সংক্রান্ত ও পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বিষয়াদি তদারকিপূর্বক নিরাপত্তা সংক্রান্ত সংশ্লিষ্ট বিষয়াদি সিকিউরিটি অফিসারকে এবং পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা সংক্রান্ত বিষয়াদি সহকারী পরিচালক রঞ্জন কান্তি শীল কে অবহিত করবে। ২। সিকিউরিটি সুপারভাইজার নাছির উদ্দিন- কেয়ারটেকার সংক্রান্ত বিষয়াদি (সকল তালা-চাবি, লেজার ভাউচার, রেজিস্টার, মালামাল ও যন্ত্রপাতি ইত্যাদি) সংরক্ষণ করা এবং গেস্ট রুম সংক্রান্ত বিষয়াদি তদারকি পূর্বক কমিটির সভাপতি ও সিকিউরিটি অফিসারকে অবহিত করবে। ৩। উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের অনুমতি ব্যতীত ডিউটি রোস্টার পরিবর্তন করা যাবে না। ৪। সকল গার্ড সর্বক্ষণ Alert থাকবে এবং পরিপূর্ণ ইউনিফর্ম পরিধান করে ডিউটি পালন করবে। টহল ডিউটি রাত ১১-০০ টা হতে ভোর ৫-০০ টা পর্যন্ত সকল ডিউটি পোস্টে নিরাপত্তা প্রহরীদের বাঁশি বাজানো নিশ্চিত করবে। ডিউটি চলাকালীন স্মার্ট মোবাইল ফোন ব্যবহার করা যাবে না।					

নিরাপত্তা প্রহরীদের নামের তালিকা

নিরাপত্তা প্রহরী ২৭+৯ =৩৬ জন	নিরাপত্তা প্রহরী (MR)=১৩+১ জন	নিরাপত্তা প্রহরী (WSSL)=২৪ জন
সেলিম , মানিক মন্ডল, শাহরিয়ার, রুবেল, রাকিবুল, নাজমুল, মিঠু, জসিম-১, রাশেদ, শাহ-আলম, জসিম-২, হিমেল, মঞ্জুর, শাকিল-২, হেলাল , শামীম ওসমান , আঃ হালিম , হাফিজ , তরিকুল, আঃ রাজ্জাক, নিজাম, আবু রায়হান ,ওয়াকুল, জহিরুল, মহসিন , আইনুল ও নাহিদ (সংযুক্ত: বিজয় ২৪ হল: শাজাহান, আঃ কাদের, শামীম শেখ, মিনহাজ এসটিএ হল: আকতার, শিমুল, জালাল ও নূরুল ইসলাম। গেস্ট হাউস: মোস্তাক)	সাহাব উদ্দিন, এনামুল, সুমন চন্দ্র, উজ্জল, আঃসলাম, ইমরান, শাকিল-১, সিরাজ, ইকবাল, সাইফুল , আল-ইসলাম সাদাম ও সোহেল রানা। সংযুক্ত ডরমিটরি : আবু মোছা	রফিক, তানভিররানা, রাসেলরানা, ওমর, জিতসরকার, লিটন, শিহাব, রাকিবুল, ফয়সাল, আলিআজগর, লোকমান, নূরুল, ইসমাইল, জাহাংগীর, জিহাদ, মুরাদ, রাকিব-২, রিপন, অলিউর, সাগর, আলিফ, আলমিন , নূরুল-২ এবং ক (WS) ।

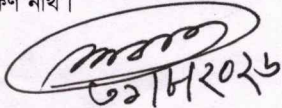
ছুটির বদলী ডিউটি তালিকাঃ সেপ্টেম্বর-২০২৬ খ্রিঃ

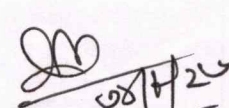
ক্রমিক নং	ডিউটি পালনকারীর নাম	ছুটির দিন/বার	সাপ্তাহিক ছুটি ভোগকারীর নাম	ডিউটি স্পট
১	সাহাবউদ্দিন (MR)	শনি ও রবিবার	জসিম-২ (R)	ভিসি মহোদয়ের বাসভবন
		সোম ও মঙ্গলবার	শাকিল-২ (R)	
		বুধবার	মহসিন (R)	
	সুমন চন্দ্র (MR)	বৃহস্পতিবার	মহসিন (R)	
২	সিরাজ (MR) ও শিহাব (WS)	শুক্র ও শনিবার	আবু রায়হান (R) ও মঞ্জুর (R)	১নং মেইন গেইট
		রবি ও সোমবার	তরিকুল (R) ও রাজ্জাক (R)	
		বৃহস্পতিবার	রাকিব (R) ও আইনুল (R)	
	শিহাব (WS) ও রাশেদ (R)	বুধবার	রাকিব (R) ও আইনুল (R)	
৩	ইকবাল (MR)	বৃহস্পতি ও শুক্রবার	মিঠু (R)	আবাসিক গেইট
		শনি ও রবিবার	শাহআলম (R)	
		বুধবার	হেলাল (R)	
	সোহেল রানা (MR)	বৃহস্পতিবার	হেলাল (R)	
৪	সুমন চন্দ্র (MR)	শুক্র ও শনিবার	ওয়াকুল (R)	এডমিন ভবন গ্রাউন্ড ফ্লোর
		মঙ্গল ও বুধবার	শামীম উসমান(R)	
৫	সোহেল রানা (MR)	রবি ও সোমবার	নিজাম (R)	রাজস্ব/মাষ্টাররোল ডিউটি পোস্ট
	উজ্জল (MR)	শনিবার	সুমন চন্দ্র (MR)/ সংরক্ষিত- ছুটির ডিউটি	
৬	উজ্জল (MR)	বৃহস্পতি ও শুক্রবার	নাজমুল (R)	৩নং কেএনআই হল গেইট
		রবি ও সোমবার	এনামুল (MR)	
৭	লিটন কুমার (WS)	শনি ও রবিবার	রুবেল (R)	২য় ক্যাম্পাস একাডেমিক গেইট
		মঙ্গল ও বুধবার	হাফিজ (R)	
		বৃহস্পতি ও শুক্রবার	মানিক মন্ডল (R)	
		সোমবার	সংরক্ষিত -রাজস্ব/(MR) সিএল ছুটির বদলী	
৮	আল-ইসলাম(MR)	শুক্র ও শনিবার	সেলিম (R)	২য় ক্যাম্পাস হল গেইট
		রবি ও সোমবার	জসিম-১ (R)	
		মঙ্গলবার	সংরক্ষিত- রাজস্ব সিএল ছুটির ডিউটি	
	সোহেল রানা (MR)	শুক্র ও শনিবার	আঃ হালিম (R)	
৯	তানভীর (WS)	শুক্র ও শনিবার	ইমরান (MR)	টেক্সটাইল ওয়ার্কশপ ভবন দক্ষিন গেইট বৃহস্পতিবার-সংরক্ষিত WSSL ছুটির বদলী ডিউটি
		রবি ও সোমবার	সাদাম (MR)	
		মঙ্গল ও বুধবার	সাইফুল (MR)	
১০	ওমর আলী (WS)	রবি ও সোমবার	আঃ সালাম (MR)	পুরাতন একাডেমিক ভবন দক্ষিন গেইট শনিবার- সংরক্ষিত WSSL ছুটির বদলী ডিউটি
		মঙ্গল ও বুধবার	জহিরুল (R)	
		বৃহস্পতি ও শুক্রবার	শাহরিয়ার (R)	
১১	-----	সংরক্ষিত	WSSL মাসিক ছুটির বদলী ডিউটি	WSSL ডিউটি পোস্ট ছুটির বদলী

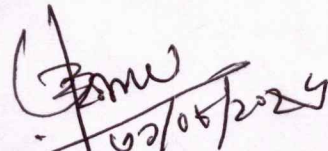
R = Revenue, MR = Master Roll, WSSL = World Security Solution Ltd.

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

- ১। পিএস টু ভিসি (ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ২। রেজিস্ট্রার মহোদয়, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৩। সভাপতি, পরিবেশ, ক্যাম্পাস ওয়েলফেয়ার ও নিরাপত্তা কমিটি, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৪। পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ), অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৫। পরিচালক, কম্পিউটার সেন্টার, অত্র বিশ্ববিদ্যালয় (বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ সহকারে)।
- ৬। সকল ডিউটি স্পট, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৭। সংরক্ষণ নথি।


 মোঃ সিরাজুল ইসলাম
 সিকিউরিটি অফিসার


 অধ্যাপক ড. মোঃ আব্দুস সালাম
 সদস্য
 পরিবেশ, ক্যাম্পাস ওয়েলফেয়ার ও নিরাপত্তা কমিটি


 অধ্যাপক ড. মোঃ ওবায়দুর রহমান
 সভাপতি
 পরিবেশ, ক্যাম্পাস ওয়েলফেয়ার ও নিরাপত্তা কমিটি